

Múzeum mesta Bratislavy
Zmluva o výpožičke zbierkových predmetov
č. AF3-91/2020

uzatvorená podľa ust. § 659 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, v súlade s § 12 ods. 3 zák. č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov a Výnosu MK SR č. MK-2544/2015-110/11648 v platnom znení (ďalej len „zmluva“).

Zmluvné strany

Požičiavateľ: **Múzeum mesta Bratislavy**
Zriadené Zriaďovacou listinou Hl. mesta SR Bratislavy č. 746/2009 ako príspevková organizácia Hl. mesta SR Bratislavy.
Sídlo: Radničná 1, 815 18 Bratislava
Štatutárny zástupca: PhDr. Peter Hyross, riaditeľ
Zodpovedný zamestnanec vo veciach realizácie zmluvy: Mgr. Marta Janovíčková
Bankové spojenie:
IČO: 00179744
DIČ: 2020801761
Číslo účtu:
Kontakty:

(ďalej len „požičiavateľ“)

Vypožičiavateľ: **Mestská časť Bratislavy-Staré Mesto**
Sídlo: Vajanského nábrežie 3, 814 21 Bratislava
Štatutárny zástupca: Ing. arch. Zuzana Aufrichtová, starostka mestskej časti
Zodpovedný zamestnanec vo veciach realizácie zmluvy: Janka Grofčíková
IČO: 00603147
DIČ: 2020804170
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Kontakty:

(ďalej len „vypožičiavateľ“)

Článok I.
Predmet zmluvy

1. Požičiavateľ sa zaväzuje zapožičať vypožičiavateľovi bezodplatne na dočasné užívanie zbierkové predmety (ďalej len „zbierkové predmety“ alebo „predmety výpožičky“) v

počte 7 položiek špecifikovaných v zozname s obrazovou dokumentáciou, ktorý je ako Príloha č. 1 neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

2. Súčasťou zmluvy je aj Protokol o odovzdaní a prevzatí zbierkových predmetov, špecifikovaný v bode 5 Článku IV. tejto zmluvy. Osoby oprávnené k podpísaniu protokolu sú uvedené v záhlaví tejto zmluvy ako zamestnanci zodpovední vo veciach realizácie tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že predmet výpožičky je s výnimkou uvedeného v Článku II. Protokolu o odovzdaní a prevzatí zbierkových predmetov na dočasné užívanie zo dňa 23. 6. 2020 nepoškodený a spôsobilý na riadne dočasné užívanie podľa Článku II. tejto zmluvy.

Článok II. Účel výpožičky

1. Predmet výpožičky špecifikovaný v Článku I, bode 1 tejto zmluvy sa vypožičiava za účelom: **prezentácie v priestoroch Miestneho úradu mestskej časti Bratislava – Staré Mesto.**
2. Zmena účelu výpožičky, tak ako je definovaný v bode 1 tohto článku zmluvy, je neprípustná.

Článok III. Doba výpožičky

1. Zmluvné strany sa dohodli na čase trvania výpožičky odo dňa podpísania Protokolu o odovzdaní a prevzatí podľa bodu 2 Článku I. tejto zmluvy **do 01.06.2023.** Vypožičiavateľ je povinný vrátiť predmet výpožičky najneskôr v posledný deň výpožičky požičiavateľovi, pričom zmluvné strany podpíšu Protokol o vrátení dočasne užívaného zbierkového predmetu.
2. V prípade záujmu vypožičiavateľa predĺžiť dobu výpožičky, dohodnutú v bode 1 tohto článku zmluvy, o predĺženie doby výpožičky písomne požiada požičiavateľa 14 dní pred uplynutím dohodnutej doby.
3. Požičiavateľ si vyhradzuje právo požadovať vrátenie predmetu výpožičky pred skončením doby výpožičky, ak ho potrebuje pre svoje účely, a to do 14 dní odo dňa doručenia výzvy o vrátenie predmetu výpožičky.
4. Okrem uvedeného v bode 3 tohto článku zmluvy je požičiavateľ kedykoľvek oprávnený bez ujmy na svojich prípadných ďalších nárokoch voči vypožičiavateľovi vyžiadať si veci zo závažných dôvodov späť. Závažnými dôvodmi sú najmä:
 - a) každé porušenie povinnosti vypožičiavateľa vyplývajúce z tejto zmluvy
 - b) každé ohrozenie alebo zanedbanie starostlivosti vypožičiavateľa
 - c) každé použitie v rozpore so zmluvou, najmä postúpenie veci tretím osobám.
5. Vypožičiavateľ znáša náklady na predčasnú prepravu predmetu výpožičky späť požičiavateľovi v plnom rozsahu.
6. Požičiavateľ je oprávnený kedykoľvek predmet výpožičky vrátiť vypožičiavateľovi a tento sa ho zaväzuje od požičiavateľa prevziať v lehote 14 dní odo dňa doručenia výzvy na spätné prevzatie predmetu výpožičky.

Článok IV. Podmienky výpožičky

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje predmet výpožičky užívať súlade s Článkom II. až IV. tejto zmluvy.
2. Vypožičiavateľ je povinný:
 - a) vykonať a zabezpečiť všestranné bezpečnostné opatrenia pri premiestňovaní a dočasnom odbornom umiestnení a sprístupňovaní predmetu výpožičky tak, aby nedošlo k jeho poškodeniu, zničeniu, zámene, strate alebo odcudzeniu,
 - b) zabezpečiť optimálne klimatické, svetelné a bezpečnostné podmienky v priestore dočasného užívania predmetu výpožičky,
 - c) zabezpečiť ochranu údajov, týkajúcich sa dočasného uloženia a manipulácie s predmetom výpožičky,
 - d) zamedziť nedovolenej manipulácii s predmetom výpožičky,
 - e) vrátiť predmet výpožičky bez konzervátorských a reštauračných zásahov, ak nebolo dohodnuté inak,
 - f) oznámiť požičiavateľovi každú zmenu, ohrozenie, poškodenie alebo stratu predmetu výpožičky,
 - g) v prípade, ak hrozí vznik škody, je povinný uskutočniť ihneď nevyhnutné opatrenia na zabránenie vzniku škôd, príp. ak ku škode došlo, zistiť, resp. objasniť príčinu poškodenia, pôvodcu a výšku vzniknutej škody a bezodkladne písomne informovať požičiavateľa.
3. Vypožičiavateľ zodpovedá požičiavateľovi za všetky vzniknuté škody (krádež, stratu, zničenie a za iné poškodenie zbierkového predmetu), ktoré vznikli na zbierkovom predmete počas doby výpožičky. Ak dôjde k poškodeniu alebo znehodnoteniu predmetu výpožičky podľa čl. I tejto zmluvy, je vypožičiavateľ povinný uhradiť škodu v rozsahu určenom požičiavateľom. Náhrada škody pozostáva z nákladov na reštaurovanie a z príslušnej hodnoty predmetu, ktorá môže dosiahnuť maximálne výšku stanovenej poisťovnej hodnoty. V prípade straty, zničenia alebo odcudzenia predmetu podľa čl. I tejto zmluvy je vypožičiavateľ povinný uhradiť vzniknutú škodu v plnej výške. Poškodený predmet ostáva majetkom požičiavateľa.
4. Zhotovenie obrazovej dokumentácie predmetu výpožičky na akékoľvek účely ako dohodnuté touto zmluvou je možné len s vopred udeleným písomným súhlasom požičiavateľa. Vypožičiavateľ je povinný zabezpečiť, aby sa žiadne reprodukcie zbierkových predmetov nevyhotovovali treťou osobou na komerčný účel.
5. Závazky a povinnosti vypožičiavateľa podľa bodu 1 až 5 tohto článku plynú odovzdaním a prevzatím predmetu výpožičky na základe potvrdenia Protokolu o odovzdaní a prevzatí zbierkových predmetov na dočasné užívanie, ktorý tvorí súčasť tejto zmluvy a končia vrátením na základe potvrdenia Protokolu o vrátení a prevzatí dočasne užívaných zbierkových predmetov.

Článok V. Všeobecné a záverečné ustanovenie

1. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. (Občianskeho zákonníka) v znení neskorších predpisov, zákona č. 206/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov a Výnosu MK SR č. MK-2544/2015-110/11648 v platnom znení a ďalšími ustanoveniami príslušných právnych predpisov SR.

2. V prípade nesplnenia podmienok uvedených v tejto zmluve je vypožičiavateľ oprávnený jednostranne od tejto zmluvy odstúpiť. V takomto prípade sa zmluva ruší dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy požičiavateľovi.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vzniknú v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy, budú riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním a dohodou. V prípade, že sa nepodarí nájsť v danom spore vyhovujúce riešenie, ktorákoľvek zo zmluvných strán sa môže obrátiť na vecne a miestne príslušný súd.
4. Zmeny alebo doplnenia obsahu tejto zmluvy je možné vykonať výlučne písomne, formou očíslovaných dodatkov, ktoré nadobudnú platnosť dňom ich podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
5. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch s platnosťou originálu, z toho dva sú určené pre vypožičiavateľa a jeden pre požičiavateľa.
6. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnymi zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovom sídle požičiavateľa.

V Bratislave, dňa 22. 6. 2020

.....
PhDr. Peter Hyross,
riaditeľ

.....
Ing. arch. Zuzana Aufrichtová,
starostka mestskej časti

Príloha č. 1 k Zmluve o výpožičke zbierkových predmetov č. AF3-91/2020 s číslom zmluvy pre interné potreby oddelenia dokumentácie MMB: 8/2020

Zoznam zbierkových predmetov:

1. U-04101/001-002
2. U-04117
3. U-04149
4. U-04243
5. U-07521
6. U-07630
7. U-09527

.....
PhDr. Peter Hyross,
riaditeľ

.....
Ing. arch. Zuzana Aufrichtová,
starostka mestskej časti

Protokol o odovzdaní a prevzatí zbierkových predmetov na dočasné užívanie
podľa Zmluvy o výpožičke zbierkových predmetov č. AF3-91/2020, číslo zmluvy pre interné
potreby oddelenia dokumentácie MMB: 8/2020

Článok I.

Požičiavateľ:

Sídlo:

Zodpovedný zamestnanec vo
veciach realizácie zmluvy:

Múzeum mesta Bratislavy

Radničná 1, 815 18 Bratislava

Mgr. Marta Janovičková
(ďalej len „požičiavateľ“)

Vypožičiavateľ:

Sídlo:

Zodpovedný zamestnanec vo
veciach realizácie zmluvy:

Mestské časť Bratislavy-Staré Mesto

Vajanského nábrežie 3, 814 21 Bratislava

Janka Gofčíková
(ďalej len „vypožičiavateľ“)

Článok II.

Požičiavateľ odovzdáva a vypožičiavateľ preberá na dočasné užívanie podľa Článku I. bodu 1 zmluvy tieto zbierkové predmety vyšpecifikované v Prílohe č. 1 zmluvy v celkovom počte **7 zbierkových predmetov**.

Stav: U-04101/001-002, U-04117, U-04243, U-07521, U-09527 vyšpecifikované v Prílohe Protokolu o odovzdaní a prevzatí zbierkového predmetu.

V Bratislave, dňa 23. 6. 2020

Odovzdal:

Prevzal:

.....
Mgr. Marta Janovičková

.....
Janka Grofčíková